

Regulamin Programu Szkoła z Klasą 2.0 2016/2017

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w Programie Szkoła z Klasą 2.0 zwanym dalej w treści Regulaminu *Programem*.
2. Program rozpoczyna się 1 września 2016 r. i kończy się 31 sierpnia 2017 r.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.
4. Celem Programu jest wprowadzenie w szkole zmiany w obrębie jednego z dziesięciu celów zaproponowanych przez organizatorów:
 - a. **RÓWNE SZANSE**. Cel: szkoła udostępnia szkolne zasoby uczniom, którzy tego najbardziej potrzebują i dba o poszanowanie zasad tolerancji.
 - b. **PASJA DO NAUKI**. Cel: szkoła buduje zaangażowanie uczniów i nauczycieli w proces uczenia innych oraz uczenia się i zdobywania wiedzy, wspiera i rozwija ich pasję.
 - c. **WIEDZA UŻYTECZNA**. Cel: szkoła uczy, jak wykorzystać w praktyce wiedzę i umiejętności.
 - d. **SAMODZIELNOŚĆ**. Cel: szkoła uczy krytycznego myślenia i odpowiedzialności za proces uczenia się oraz buduje u uczniów odwagę w stawianiu pytań, poszukiwaniu odpowiedzi i wyrażaniu swojego zdania.
 - e. **OCENIANIE I DOCENIANIE**. Cel: szkoła docenia trud i wysiłek uczniów, korzysta z różnych metod oceniania, które budują poczucie własnej wartości.
 - f. **OBYWATELSTWO**. Cel: szkoła uczy prowadzenia dialogu, współdziałania i zachęca do współdecydowania.
 - g. **BEZPIECZEŃSTWO I ZAUFANIE**. Cel: w szkole panuje klimat bezpieczeństwa, szacunku i zaufania.
 - h. **DOBRE RELACJE**. Cel: szkoła dba o dobre relacje i komunikację między wszystkimi członkami szkolnej wspólnoty.
 - i. **SOLIDARNOŚĆ**. Cel: szkoła uczy wzajemnej pomocy i buduje kulturę dzielenia się.
 - j. **OTWARTOŚĆ**. Cel: szkoła jest otwarta na społeczność lokalną i świat.

Zmiana planowana jest przez zespół składający się z reprezentantów szkolnej społeczności i konsultowana jest z innymi jej członkami. Nacisk w programie kładziony jest na refleksję, zespołowe planowanie, badanie potrzeb i oczekiwań społeczności szkolnej oraz na praktyczne działania realizujące cel wybrany przez zespół.

Zmiany wprowadzane w szkołach w ramach jednego z wyżej wymienionych celów odnosić się będą przede wszystkim do trzech obszarów: przestrzeni fizycznej i architektonicznej szkoły (FAR), jej wymiaru społecznego (RELACJE) i wykorzystania nowych technologii (TIK).

§2 ORGANIZATORZY

1. Program jest częścią ogólnopolskiej akcji edukacyjnej *Szkoła z Klasą* (zwanej dalej Akcją).
2. Podmiotami prowadzącymi i realizującymi Program są Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10, zwaną dalej CEO, Fundacja Szkoła z Klasą z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10/5, zwana dalej FSzK oraz Agora S.A, wydawca "Gazety Wyborczej" z siedzibą w Warszawie, ul. Czerska 8/10, zwana dalej Agorą. Podmioty prowadzące zwane są dalej *Organizatorami*.

§3 ODBIORCY I ZASIĘG

1. Program ma zasięg ogólnopolski.
2. Program skierowany jest do szkół wszystkich poziomów edukacyjnych.
3. Zespół musi liczyć co najmniej cztery osoby: dyrektora, koordynatora (wybranego spośród nauczycieli lub pracowników szkoły) i 2 nauczycieli lub nauczyciela i pracownika szkoły. Te 4 osoby należy obowiązkowo zarejestrować na platformie Programu.
4. Zespół może być większy – zachęcamy do włączenia w jego działania przedstawicieli uczniów, rodziców i innych pracowników szkoły i nauczycieli.
5. Uczniowie i reprezentanci rodziców nie mogą być rejestrowani do Programu i posiadać konta na platformie Programu – możliwość rejestracji dotyczy jedynie osób dorosłych, pracujących w szkole.
6. Dyrektor, nauczyciele, pracownicy szkoły oraz inni reprezentanci społeczności szkolnej (w tym uczniowie) wspólnie realizują zadania w Programie i zwani są **Zespołem**. Zgodnie z punktem 3 niniejszego paragrafu minimum 4 członków Zespołu (dyrektor, koordynator i 2 nauczycieli lub nauczyciel i pracownik szkoły) musi być zarejestrowanych na platformie – Ci zarejestrowani członkowie Zespołu są jedynymi osobami, z którymi Organizatorzy dokonują wiążących ustaleń w związku z uczestnictwem w Programie oraz we wszelkich wydarzeniach i działaniach przewidzianych w jego harmonogramie.
7. **Działania Zespołu planowane są w porozumieniu z całą społecznością szkolną – uczniami, pracownikami i kadrą nauczycielską. Społeczność, wraz z Zespołem, w trakcie trwania programu i później, wprowadza zaplanowane zmiany.**

§4 ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU

1. Uczestnikiem Programu jest szkoła konkretnego poziomu edukacyjnego: szkoła podstawowa, gimnazjum lub szkoła ponadgimnazjalna. Zespół Szkół może zgłosić się do Programu jako osobna jednostka tylko w przypadku, gdy w jego skład wchodzi szkoły będące na jednym poziomie edukacyjnym. Jeśli w ramach Zespołu

Szkół istnieją placówki różnych poziomów edukacyjnych, każda z nich powinna zgłosić się do Programu osobno.

2. **Warunkiem udziału szkoły w Programie jest dokonanie jednorazowej opłaty. Szkoła staje się Uczestnikiem Programu, w momencie wpłynięcia opłaty na rachunek bankowy CEO.** Jednorazowa opłata za udział szkoły w edycji 2016/2017 Programu wynosi 250 PLN brutto. Opłata jest stała dla każdej szkoły i niezależna od liczby nauczycieli, którzy zgłoszą się do Programu. Opłaty należy dokonać w momencie zgłaszania szkoły do Programu. Od momentu zarejestrowania się minimum jednego członka Zespołu do Programu (zgodnie z §4 pt. 7 niniejszego Regulaminu) opłata nie podlega zwrotowi.
3. Zgłoszenie do Programu jest dwustopniowe.
 - a. w pierwszym kroku rejestruje się szkoła – zgłoszenia szkoły dokonuje dyrektor szkoły;
 - b. w zgłoszenie wpisuje dane kontaktowe swoje i koordynatora programu;
 - c. po zaakceptowaniu zgłoszenia szkoły i po wpłynięciu opłaty na rachunek bankowy CEO, do Programu rejestrują się członkowie Zespołu: dyrektor, koordynator oraz chętni nauczyciele, specjaliści i pracownicy szkoły.
UWAGA! Uczniowie nie mogą rejestrować się do programu i posiadać konta na platformie Programu.
4. Dyrektor szkoły rejestruje szkołę do Programu poprzez poprawne wypełnienie i wysłanie formularza zgłoszeniowego online, znajdującego się na stronie internetowej Programu oraz Platformie Programu, zgodnie z instrukcją tam zamieszczoną, w terminie przewidzianym w harmonogramie. W ciągu 1 dnia roboczego mailowe potwierdzenie wypełnienia formularza wraz ze zgłoszeniem szkoły i informacjami dotyczącymi faktury za uczestnictwo w Programie zostaną wysłane na adresy mailowe dyrektora i koordynatora szkoły, podane w formularzu rejestracyjnym. Wydrukowane zgłoszenie, opatrzone pieczętką i podpisem dyrektora należy odesłać na adres: Centrum Edukacji Obywatelskiej, Noakowskiego 10/5, 00-666 Warszawa.
5. **Do programu muszą się zarejestrować minimum:**
 - a. **dyrektor** (lub wicedyrektor, pełniący funkcję dyrektora w Programie),
 - b. **szkolny koordynator** (wybrany spośród nauczycieli i pracowników szkoły),
 - c. **co najmniej jeden nauczyciel i jeden pracownik szkoły (np. pedagog, psycholog, bibliotekarz lub inny) lub dwóch nauczycieli.**Poza powyższymi, czterema obowiązkowymi osobami, **dotatkowo do Programu może zarejestrować się dowolna liczba nauczycieli i pracowników szkoły.**
6. Do Zespołu **mogą dołączyć również inni przedstawiciele szkolnej społeczności – reprezentanci rodziców i uczniów. Te osoby jednak nie mogą rejestrować się do Programu i korzystać z Platformy Programu.**
7. Każda osoba, która po zarejestrowaniu jej szkoły przez dyrektora może rejestrować się do Programu, robi to indywidualnie. Warunkami przystąpienia do Programu są:

- a. wniesienie opłaty wpisowej przez szkołę;
- b. poprawne wypełnienie formularza rejestracyjnego online w terminie przewidzianym w harmonogramie;
- c. akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu.

Konto zarejestrowanego uczestnika aktywowane jest poprzez kliknięcie w link aktywacyjny, wysyłany przez system na adres e-mail podany podczas rejestracji.

8. **Dyrektor zgłaszający szkołę do udziału w Programie oraz każdy uczestnik zgłaszający się indywidualnie do udziału w Programie akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.**
9. Szkoły i uczestników można zgłaszać do udziału w Programie w terminie przewidzianym w harmonogramie. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo przyjęcia zgłoszenia szkoły, dyrektora, koordynatora, nauczyciela oraz pracownika szkoły po terminie podanym w harmonogramie.

§5 ZASADY PROGRAMU

1. **Uczestnictwo w Programie jest dobrowolne.**
2. **Uczestnictwo szkoły w Programie jest płatne (opłata wynosi 250 PLN brutto za udział wszystkich Członków Zespołu z danej szkoły przez cały rok szkolny).**
3. W przypadku ustąpienia nauczyciela ze stanowiska szkolnego koordynatora Programu, jego obowiązki musi przejąć inny członek Zespołu. Zespół musi niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Organizatorów, podając nazwę szkoły, imiona i nazwiska ustępującego i nowego szkolnego koordynatora. Nowy szkolny koordynator zobowiązany jest kontynuować wypełnianie zadań poprzednika, zgodnie z harmonogramem Programu.
4. Od Członków Zespołu wymagana jest podstawowa umiejętność posługiwania się komputerem, posiadanie własnego konta poczty elektronicznej (adres e-mail) oraz dostęp do internetu.
5. **Członkowie Zespołu w ramach uczestnictwa w Programie:**
 - a. współpracują z pozostałymi członkami Zespołu i ze szkolną społecznością;
 - b. wykonują zadania w Programie zgodnie z harmonogramem i z wytycznymi Organizatorów;
 - c. kontaktują się z Organizatorami Programu.

Dodatkowo koordynator programu:

- a. zobowiązuje się do terminowego opisywania swoich działań na platformie Programu;
 - b. zamieszcza na platformie materiały, zadania, zdjęcia wykorzystane i wypracowane w trakcie realizacji zaplanowanych wcześniej działań;
 - c. uwzględnia w opisie wskazówki otrzymane od moderatorów Programu i wprowadza ewentualne poprawki.
6. Opisy działań i materiały zamieszczane przez koordynatora na Platformie Programu są dostępne dla wszystkich użytkowników sieci. Wszystkie inne elementy kon-

ta uczestnika (np. wiadomości wysyłane do innych użytkowników platformy, komentarze moderatorów) są prywatne i niewidoczne dla innych.

7. Zadania Organizatorów:

- a. zapewniają członkom Zespołu dostęp do platformy internetowej;
- b. opracowują i zapewniają dostęp do materiałów edukacyjnych oraz pomocniczych niezbędnych do realizacji Programu;
- c. zapewniają opiekę moderatorów, pomoc merytoryczną i metodyczną;
- d. organizują i prowadzą szkolenia i konferencje dla nauczycieli, dyrektorów i pracowników szkoły wspierające ich pracę w Programie;
- e. organizują i prowadzą otwarte debaty na ważne tematy związane z edukacją;
- f. prowadzą stronę internetową Programu www.szkoiazklasa.pl;
- g. regularnie wysyłają newsletter i ważne informacje do osób biorących udział w Programie;
- h. promują Program i wypracowane w jego ramach rozwiązania w mediach;
- i. archiwizują zebrane materiały i wykorzystują w publikacjach naukowych i edukacyjnych;
- j. wydają Certyfikaty szkołom, dyplomy dla koordynatorów oraz przygotowują wzór Zaświadczenia dla członków Zespołu i udostępniają go na platformie programu.

§6 ZAKOŃCZENIE PROGRAMU

1. **Wszystkie szkoły mogą ubiegać się o Certyfikat oraz tytuł Szkoły z Klasą.**
2. **Szkoła uzyska Certyfikat oraz tytuł Szkoły z Klasą, jeśli Program ukończy koordynator szkoły, a jego Zespół liczył co najmniej cztery osoby (zarejestrowane na platformie): dyrektora, koordynatora, dwóch nauczycieli bądź nauczyciela i pracownika szkoły.**
3. **Program zostaje ukończony przez koordynatora Zespołu, który:**
 - a. opíše w terminie wszystkie zadania w Programie, zrealizowane wspólnie z Zespołem i szkolną społecznością;
 - b. zrealizuje wspólnie z Zespołem i szkolną społecznością i opíše zadania zgodnie z wytycznymi Organizatorów;
 - c. uwzględni w opisie wskazówki otrzymane od moderatorów Programu i naniesie ewentualne poprawki w terminie przewidzianym w harmonogramie.
4. Koordynator otrzymuje dyplom za koordynację działań.
5. Po zakończeniu Programu koordynator ma możliwość pobrania z platformy wzoru Zaświadczenia, przeznaczonego dla każdego członka Zespołu z jego szkoły, który aktywnie brał udział w programie.
6. **Rezygnacja członka zespołu z udziału w Programie w trakcie jego trwania, nie wpływa na możliwość uzyskania Certyfikatu przez szkołę, o ile w programie**

wciąż są zarejestrowani minimum 4 członkowie Zespołu, w tym dyrektor, koordynator, jeden nauczyciel i pracownik szkoły lub drugi nauczyciel, zaś koordynator zamieścił na platformie opisy ukazujące wybór celu szkoły, jego weryfikację i planowanie rozwiązań, a następnie ich wdrażanie i ewaluację.

7. **Za rezygnację Członka Zespołu z udziału w Programie Organizatorzy uznają:**
 - a. brak zalogowania na platformie w terminie 3 miesiące od zakończenia rejestracji do Programu;
 - b. w przypadku koordynatora również niezamieszczenie opisów działań na platformie w terminie 2 miesiące od daty przewidzianej w harmonogramie;
 - c. informację wysłaną mailem do Organizatorów Programu o rezygnacji z udziału przez uczestnika.
8. W przypadku braku możliwości terminowego wywiązania się przez Członka Zespołu ze zobowiązań, o których mowa w Regulaminie, ze względów losowych, jest on zobowiązany przed upływem wyznaczonego terminu poinformować o tym Organizatorów i wnieść o jego przedłużenie.
9. W wybranych przypadkach (w szczególności, jeśli jest to warunek niezbędny do uzyskania przez szkołę Certyfikatu) w trakcie roku szkolnego istnieje możliwość wyznaczenia przez szkołę zastępstwa dla koordynatora, który z przyczyn losowych nie może kontynuować udziału w Programie. Szkoła ma obowiązek niezwłocznie poinformować Organizatorów o takiej potrzebie.
10. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do ostatecznej decyzji dotyczącej przyznania Certyfikatów szkole, dyplomów dla koordynatora oraz zaświadczeń dla pozostałych uczestników lub odmowy ich przyznania w ramach Programu.

§7 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszystkie Materiały przekazane Uczestnikowi i członkom Zespołu, jak również udostępniane przez Organizatora, w ramach Programu, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w ramach Programu (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorom – CEO i FSzK.
2. Wszelkie materiały powstałe lub udostępnione w trakcie prowadzenia Programu i upublicznione przez CEO oraz FSzK można kopiować i przechowywać oraz drukować wyłącznie w celach niekomercyjnych z zachowaniem informacji o źródle pochodzenia materiałów. CEO oraz FSzK nie zezwalają na jakiegokolwiek upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, powielanie, publiczne odtwarzanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia Programu, z wyjątkiem niekomercyjnego użycia w celach edukacyjnych.

3. W przypadku, gdy materiały publikowane są na innych zasadach (np. na licencjach Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatorów na materiałach.
4. Wykorzystanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia Programu do celów komercyjnych lub innych niż użytek prywatny wymaga każdorazowo pisemnej zgody Organizatorów.
5. Z chwilą przesłania przez Członków Zespołu w ramach Programu jakichkolwiek utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej Prawo autorskie), przy czym pojęcie utworu obejmuje zarówno utwór, jak i jego artystyczne wykonanie, wideogram i fonogram: zdjęcia, grafiki, tekstu, filmu, nagrania dźwiękowego lub innego materiału edukacyjnego, lub z chwilą opublikowania ich na Platformie Programu Członek Zespołu udziela Organizatorom nieodpłatnej, niewyłączonej i nieodwołalnej licencji do korzystania z tych utworów/przedmiotów praw pokrewnych na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu/przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie następujących pól eksploatacji w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów – wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym bez względu na technikę (np. techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową), ilość i wielkość nakładu;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono – wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy;
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach informatycznych i teleinformatycznych (w tym Internet/urządzenia mobilne).
6. Licencja obejmuje także:
 - a. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzenie i korzystanie z opracowań;
 - b. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;
 - c. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Uczestnika w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych.

7. CEO i FSzK zobowiązują się udostępnić wszystkie materiały powstałe w trakcie realizacji Programu na licencjach umożliwiających wykorzystywanie oraz dokonywanie opracowań wyżej wymienionych materiałów w celach edukacyjnych oraz dalsze udostępnianie tych materiałów na tych samych warunkach (CC-BY-SA-NC).
8. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo, a Uczestnicy Programu wyrażają zgodę na podanie do publicznej wiadomości ich imion i nazwisk, informacji o udziale w Programie oraz na nieodpłatne publikowanie nadesłanych przez nich materiałów i zdjęć, jak również na publikowanie wywiadów z nimi na łamach "Gazety Wyborczej" lub innych mediów, na stronach internetowych Fundacji Szkoła z Klasą i Centrum Edukacji Obywatelskiej, w portalu Wyborcza.pl oraz innych wydawnictwach związanych z Programem.
9. Członek Zespołu przystępujący do Programu oświadcza, że:
 - a. nie będzie przekazywał w związku z Programem utworów/przedmiotów praw pokrewnych naruszających prawa, w tym prawa własności intelektualnej oraz dobra osobiste (np. prawo do wizerunku, prywatności) osób trzecich;
 - b. przysługują mu majątkowe prawa własności intelektualnej w stosunku do przekazanych utworów/przedmiotów praw pokrewnych oraz, że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Organizatorowi Licencji w zakresie określonym w Umowie, w przeciwnym razie członek Zespołu ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność wobec osób, których prawa naruszył. W takim przypadku Członek Zespołu zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń, w tym pokryć koszty obsługi prawnej. Gdyby po nadesłaniu utworów do Organizatorów okazało się, że określone utwory/przedmioty praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Członek Zespołu zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Organizatorów w formie pisemnej.
10. W przypadku wątpliwości co do prawdziwości powyższych, wskazanych w pkt. 9 a) i b), oświadczeń, Organizatorzy mogą zawiesić udział Członka Zespołu w Programie do czasu wyjaśnienia.
11. Jeśli w utworach nadesłanych do Organizatorów lub zamieszczanych na Platformie Programu (w szczególności filmach, zdjęciach) znajduje się wizerunek uczniów, Członek Zespołu zobowiązuje się do zebrania od rodziców lub opiekunów prawnych uczniów zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku dziecka przez CEO. Zgoda jest do pobrania na stronie internetowej programu: www.szkolazklasa.pl. Oryginały zgód powinny być przechowywane w szkole, natomiast ich skan przesłany niezwłocznie do Sekretariatu Programu mailem na adres:

szkolazklasa@ceo.org.pl lub faksem na nr 22 825 85 40 wew. 102. Zgoda stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

12. Kwestia przeniesienia majątkowych praw autorskich/praw pokrewnych do utworu/przedmiotu praw pokrewnych, który powstał na indywidualne zamówienie osoby trzeciej, np. sponsora, zostanie uregulowana w odrębnym porozumieniu pomiędzy taką osobą trzecią a autorem utworu/przedmiotu praw pokrewnych.
13. W wypadku nadesłania przez członka Zespołu materiałów, co do których wystąpi podejrzenie naruszenia prawa ochrony własności intelektualnej (np. plagiat), jego udział w Programie zostaje zawieszony do czasu jednoznacznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji przez Organizatorów.

§8 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszystkie dane osobowe są zbierane, przetwarzane i udostępniane na zasadach zgodnych z obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej prawem.
2. Administratorami danych osobowych zbieranych podczas realizacji Programu są: Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10 oraz Fundacja Szkoła z Klasą z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10/5.
3. Członek Zespołu podaje swoje dane osobowe dobrowolnie. Podanie danych jest niezbędne do uczestnictwa w Programie.
4. Poprzez zaznaczenie odpowiednich pól w formularzu rejestracyjnym do Programu Członek Zespołu wyraża zgodę na przetwarzanie przez CEO i FSzK swoich danych osobowych udostępnianych podczas realizacji Programu w celach komunikacyjnych, archiwalnych, naukowych, dydaktycznych, statystycznych, sprawozdawczości wobec sponsorów i organów nadzorujących działalność CEO i FSzK oraz przedstawienia oferty Programowej CEO i FSzK, w tym w szczególności do publikacji danych na stronach internetowych oraz w "Gazecie Wyborczej", a także w okolicznościowych wydawnictwach związanych z Akcją.
5. Dane, o których mowa wyżej, obejmują w przypadku nauczycieli i dyrektorów: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, nauczany przedmiot, nazwa i adres szkoły, w której pracuje oraz inne dane umieszczone przez nauczyciela na jego profilu na Platformie Programu.
6. Na zasadach przewidzianych przepisami ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku użytkownik ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania.

§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Podmiotami reprezentującymi Organizatorów w kontaktach z Uczestnikami są CEO i FSzK.
2. Organizatorzy udostępnią nieodpłatnie niniejszy Regulamin na stronie internetowej www.szkolazklasa.pl oraz w sposób umożliwiający uczestnikom Programu po-

zyskanie, odtwarzanie i utrwalenie jego treści za pomocą systemów teleinformatycznych, którymi się oni posługują.

3. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy przesyłać na adres e-mail Dyrektorki Programu: marta.pucilowska@ceo.org.pl lub na adres pocztowy CEO:

<p>ul. Noakowskiego 10/1, 00-666 Warszawa z dopiskiem: uwagi do Regulaminu Programu Szkoła z Klasą 2.0</p>
--

4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia uczestników Programu poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w Regulaminie na stronie internetowej Programu.
5. W przypadku zastrzeżeń uczestników Programu co do prawidłowości jego przebiegu, mogą oni zgłosić reklamację na piśmie do dnia 30 września 2017 r. przesyłając ją na adres: Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Noakowskiego 10/1, 00-666 Warszawa, z dopiskiem Szkoła z Klasą 2.0. Po przekroczeniu określonego powyżej terminu reklamacje nie będą rozpatrywane. Zgłoszone w prawidłowym terminie reklamacje będą rozpatrywane w ciągu 30 dni przez powołaną w tym celu komisję.