

Regulamin programu Szkoła z Klasą 2.0 2015/2016

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w Programie Szkoła z Klasą 2.0 zwanym dalej w treści Regulaminu **Programem**.
2. Program jest częścią ogólnopolskiej akcji edukacyjnej Szkoła z Klasą (zwanej dalej **Akcją**).
3. Podmiotami prowadzącymi i realizującymi Program są Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10, zwaną dalej CEO, oraz Agora S.A, wydawca "Gazety Wyborczej" z siedzibą w Warszawie, ul. Czerska 8/10, (zwana dalej **Agorą**). Podmioty prowadzące zwane są dalej **Organizatorami**.
4. Program rozpoczyna się 1 sierpnia 2015 i kończy się 31 sierpnia 2016.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.
6. Uczestnikiem Programu może być szkoła (dalej **Uczestnik**). Zadania Programu realizują wskazane przez Uczestnika osoby fizyczne: nauczyciele, szkolny koordynator oraz dyrektor (zwani dalej członkami **Zespołu**).
7. Celem Programu jest:
 - a. Promowanie mądrego i przemyślanego wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w uczeniu się i nauczaniu oraz wspieranie szkoły w wypracowaniu i wprowadzaniu w życie zasad korzystania z TIK;
 - b. Upowszechnianie innowacyjnych metod nauczania i wspieranie nauczycieli w stosowaniu tych metod w praktyce;
 - c. Rozwijanie w uczniach:
 - umiejętności samodzielnego i krytycznego myślenia, stawiania pytań oraz rozwiązywania problemów;
 - umiejętności eksperymentowania, dociekania, rozwijania ciekawości świata;
 - zainteresowania czytaniem oraz umiejętności czytania ze zrozumieniem, analizy i interpretacji różnego rodzaju tekstów;
 - umiejętności odpowiedzialnego korzystania z sieci, ze źródeł tradycyjnych i internetowych z poszanowaniem praw autorskich;
 - umiejętności weryfikowania źródeł, dzielenia się wiedzą i tworzenia otwartych zasobów edukacyjnych;
 - kreatywności, umiejętności współpracy, komunikacji i ciekawej prezentacji efektów pracy, udzielania i przyjmowania informacji zwrotnej;
 - odpowiedzialności za proces uczenia i uczenia się;
 - umiejętność ciekawego i zrozumiałego wypowiedzania się w języku ojczystym i przygotowywania publicznych prezentacji;
 - zaangażowania, wrażliwości, odpowiedzialności społecznej i poczucia możliwości wpływania na rzeczywistość.

- d. Budowanie współpracy między nauczycielami w zakresie wykorzystywania TIK w nauczaniu i komunikacji;
- e. Wspieranie dyrektorów w budowaniu strategii pracy szkoły opartej na współdziałaniu nauczycieli i wykorzystywaniu TIK;
- f. Umożliwienie uczniom, nauczycielom i dyrektorom wymiany doświadczeń;
- g. Upowszechnienie wypracowanych w Programie rozwiązań.

8. **Program Szkoła z Klasą 2.0 w trakcie edycji 2015/2016 prowadzony jest w dwóch wersjach: płatnej oraz bezpłatnej.** W trakcie rejestracji do programu szkoła (Uczestnik) wybiera jedną wersję programu.

a. **Wersja płatna:**

- w programie uczestniczy Zespół (dyrektor, koordynator i nauczyciele).
- Każdy członek Zespołu posiada własne konto na platformie e-learningowej programu, zwanej dalej **Platformą Programu**.
- Na koncie członka Zespołu znajduje się harmonogram z zadaniami i materiały pomocnicze.
- Członkowie Zespołu realizują zadania programowe w szkole współpracując z innymi nauczycielami lub/oraz z uczniami.
- Każdy członek Zespołu jest zobowiązany do zamieszczania opisów zrealizowanych zadań na platformie programu, w terminach ustalonych przez Organizatorów.
- W wersji płatnej każdy członek Zespołu jest objęty opieką moderatorską, przy czym dyrektorami opiekują się specjaliści moderatorzy dyrektorscy. Moderator przekazuje członkowi Zespołu informacje zwrotne do każdego zadania programowego i udziela mu wskazówek merytorycznych.
- W wersji płatnej programu każda szkoła (Uczestnik) może założyć 4 blogi. Mogą to być zarówno blogi uczniowskie, jak i nauczycielskie, indywidualne lub zbiorowe. Na blogach członkowie Zespołu mogą zdobywać odznaki programowe (Blog z Klasą/Uczę z Klasą, Lubię/Lubimy komentować) oraz odznaki akcyjne.
- Każdy członek Zespołu dwa razy w semestrze dostaje specjalne mailingi z materiałami, tzw. Zasobniki 2.0, dopasowane do jego roli i wybranych zadań. Dodatkowo do zarejestrowanych uczestników wysłany zostanie mailing powitalny.

Szczegółowy opis wersji płatnej: **zobacz §4.1 ZASADY PROGRAMU- WERSJA PŁATNA**

b. **Wersja bezpłatna:**

- w programie uczestniczy cały Zespół (dyrektor, koordynator i nauczyciele).
- Każdy członek Zespołu posiada własne konto na platformie on-line programu. Na koncie członka Zespołu znajduje się harmonogram z zadaniami i materiały pomocnicze.
- Uczestnicy realizują zadania programowe w szkole współpracując z innymi nauczycielami lub/oraz z uczniami.
- Koordynator programu zakłada jednego bloga na platformie blogów CEO i na nim zamieszcza opisy swoich działań i działań szkoły, minimum dwa razy do roku (pod koniec każdego semestru).

- Koordynator, nauczyciele i dyrektor nie opisują działań na platformie. Chętni (w tym uczniowie) mogą jednak współredagować blog szkolny założony przez koordynatora.
- W wersji bezpłatnej uczestnicy nie są objęci opieką moderatorską. Blog szkolny sprawdzany jest tylko dwa razy do roku przez moderatora blogowego, który decyduje o przyznaniu odznaki zaliczającej pierwszy semestr, drugi lub oba.
- Na blogu szkolnym uczestnicy mogą zdobywać dodatkowo tylko odznaki akcyjne (nie są przyznawane odznaki programowe Blog z Klasą/Uczę z Klasą, Lubię/Lubimy komentować).
- Każdy członek Zespołu dwa razy w semestrze dostaje specjalne mailingi z materiałami, tzw. Zasobniki 2.0, dopasowane do jego roli i wybranych zadań. Dodatkowo do zarejestrowanych uczestników wysłany zostanie mailing powitalny.

Szczegółowy opis wersji bezpłatnej: **zobacz §4.2 ZASADY PROGRAMU- WERSJA BEZPŁATNA**

§2 ODBIORCY I ZASIĘG

1. Program ma zasięg ogólnopolski.
2. Program skierowany jest do szkół wszystkich poziomów edukacyjnych.
3. Osobami realizującymi Program w każdej szkole są: dyrektor (lub wicedyrektorzy) zgłoszonych szkół, chętni nauczyciele oraz nauczyciel wybrany na szkolnego koordynatora programu. Do programu zgłosić musi się przynajmniej trzech nauczycieli z każdej szkoły. Dyrektor i szkolny koordynator mogą sprawować w programie podwójną funkcję i realizować również zadania nauczyciela. Najmniejszy możliwy zespół 2.0 składać się może z trzech osób, jeśli dyrektor i koordynator pełnią podwójną funkcję.
4. Dyrektor oraz nauczyciele realizujący zadania w Programie zwani są w dalszej części Zespołem 2.0. Członkowie Zespołu 2.0 są jedynymi osobami, z którymi Organizatorzy dokonują wiążących ustaleń w związku z uczestnictwem w Programie oraz we wszelkich wydarzeniach i działaniach przewidzianych w jego harmonogramie.
5. Pod opieką Zespołu w Programie zadania realizują również klasy, uczniowie lub grupy uczniowskie.

§3 ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU

1. W bieżącej edycji szkoła może uczestniczyć tylko w jednej, wybranej z dwóch wersji programu - płatnej lub otwartej, zwanej dalej bezpłatną.
2. Uczestnictwo w Programie wymaga dokonania zgłoszenia (dalej **Zgłoszenie**).
3. Zgłoszenia Uczestnika do udziału w Programie dokonuje w jego imieniu upoważniony pracownik (np. dyrektor lub upoważniony nauczyciel, dalej **Zgłaszający**) poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego (dalej **Formularz**) dostępnego na stronie internetowej Programu (www.szkolazklasa2zero.pl) zgodnie z zamieszczoną instrukcją.
 - a. Warunkiem udziału szkoły w Programie w wersji płatnej jest wybranie w Formularzu szkoły uczestnictwa w wersji płatnej i dokonanie jednorazowej opłaty, zgodnie z §3.1 Zgłoszenie do programu - wersja płatna.
 - b. Warunkiem udziału szkoły w Programie w wersji bezpłatnej jest dokonanie rejestracji szkoły i wybranie w Formularzu uczestnictwa w wersji bezpłatnej, zgodnie z §3.2 ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU - WERSJA BEZPŁATNA.

4. Ponadto, na prośbę Organizatora Uczestnik przekaze Organizatorowi wskazane przez Organizatora dane członków Zespołu (np. imię i nazwisko), uzyskując uprzednio zgodę pisemną członków Zespołu lub w przypadku ich niepełnoletności ich przedstawicieli (rodzic, opiekun) na udostępnienie tych danych i przetwarzanie przez CEO w celu realizacji programu (wzór zgody stanowi **załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu**, do pobrania na stronie programu: www.ceo.org.pl/pl/szkola2zero/news/regulamin).
5. W uzasadnionym przypadku, przed przyjęciem do Programu Organizator może żądać dokonania przez Uczestnika zmiany osoby lub osób wchodzących w skład Zespołu.

§3.1 ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU - WERSJA PŁATNA

1. Uczestnikiem Programu jest szkoła konkretnego poziomu edukacyjnego: szkoła podstawowa, gimnazjum lub szkoła ponadgimnazjalna. Zespół Szkół może zgłosić się do Programu jako osobna jednostka tylko w przypadku, gdy w jego skład wchodzi szkoły będące na jednym poziomie edukacyjnym. Jeśli w ramach Zespołu Szkół istnieją placówki różnych poziomów edukacyjnych, każda z nich powinna zgłosić się do Programu osobno.
2. Warunkiem udziału szkoły w Programie jest dokonanie jednorazowej opłaty. Szkoła staje się Uczestnikiem Programu, w momencie wpłynięcia opłaty na rachunek bankowy CEO. Jednorazowa opłata za udział szkoły w edycji 2015/2016 Programu wynosi 250 PLN brutto. Opłata jest stała dla każdej szkoły i niezależna od liczby nauczycieli, którzy zgłoszą się do Programu. Opłaty należy dokonać w momencie zgłaszania szkoły do Programu. Od momentu zarejestrowania się minimum jednego członka Zespołu 2.0 do Programu (zgodnie z §3.1 pkt 6 niniejszego Regulaminu) opłata nie podlega zwrotowi.
3. **Zgłoszenie do Programu jest dwustopniowe:**
 - a. w pierwszym kroku rejestruje się szkoła - zgłoszenia szkoły dokonuje dyrektor szkoły.
 - b. po zaakceptowaniu zgłoszenia szkoły i po wpłynięciu opłaty na rachunek bankowy CEO, do Programu rejestrują się członkowie Zespołu 2.0: dyrektor oraz chętni nauczyciele.
4. Dyrektor szkoły rejestruje szkołę do Programu poprzez poprawne wypełnienie i wysłanie formularza zgłoszeniowego online, znajdującego się na stronie internetowej Programu oraz Platformie Programu, zgodnie z instrukcją tam zamieszczoną, w terminie przewidzianym w harmonogramie. W ciągu 1 dnia roboczego mailowe potwierdzenie wypełnienia formularza wraz ze zgłoszeniem szkoły zostaną wysłane na adresy mailowe dyrektora i koordynatora szkoły, podane w formularzu rejestracyjnym. Szkoły, które wybrały uczestnictwo w płatnej wersji Programu otrzymają także informacje dotyczące faktury za uczestnictwo w Programie. Wydrukowane zgłoszenie, opatrzone pieczętką i podpisem dyrektora należy odesłać na adres Centrum Edukacji Obywatelskiej, Noakowskiego 10/5, 00-666 Warszawa.
5. Do Programu muszą zgłosić się: dyrektor (lub wicedyrektor, pełniący funkcję dyrektora w programie), szkolny koordynator (wybrany spośród nauczycieli) i dowolna liczba nauczycieli ze szkoły (co najmniej trzech). Szkolny koordynator oraz dyrektor w momencie wypełniania formularza zgłoszeniowego podejmują decyzję, czy chcą realizować w Programie również zadania nauczyciela.
6. Dyrektor, koordynator i nauczyciele rejestrują się do Programu indywidualnie. Warunkami przystąpienia do Programu są:
 - a. wniesienie opłaty wpisowej przez szkołę

- b. poprawne wypełnienie formularza rejestracyjnego online w terminie przewidzianym w harmonogramie
 - c. akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu.
7. Konto zarejestrowanego członka Zespołu aktywowane jest poprzez kliknięcie w link aktywacyjny, wysyłany przez system na adres e-mail, podany podczas rejestracji.
 8. Dyrektor zgłaszający szkołę do udziału w Programie oraz każdy członek Zespołu zgłaszający się do udziału w programie akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
 9. Szkoły można zgłaszać do udziału w programie w terminie przewidzianym w harmonogramie. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo przyjęcia zgłoszenia szkoły, dyrektora, koordynatora oraz nauczyciela po terminie podanym w harmonogramie.
 10. W ramach Programu szkoły mogą zakładać blogi na platformie blogów CEO. Blogi mogą zakładać wyłącznie szkoły zarejestrowane do udziału w danej edycji Programu.
 11. W wersji płatnej Programu prowadzenie blogów nie jest obowiązkowe i nie ma wpływu na uzyskanie przez szkołę Certyfikatu 2.0.
 12. W wersji płatnej Programu każda szkoła może założyć maksymalnie 4 blogi. Mogą to być blogi uczniowskie i/lub blogi nauczycielskie. Decyzja o rodzaju blogów założonych w szkole należy do Zespołu 2.0.
 13. W wersji płatnej Programu blogi mogą być prowadzone przez jedną osobę – ucznia lub nauczyciela/ dyrektora/ koordynatora lub grupowo, przez zespół kilku uczniów, całą klasę, grono nauczycieli. Decyzję o tym, jakie blogi zostaną założone w szkole (jednoosobowe czy grupowe) oraz jak liczne zespoły uczniów i nauczycieli będą je prowadzić podejmuje Zespół 2.0 na czele ze szkolnym koordynatorem.

§3.2 ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU - WERSJA BEZPŁATNA

1. Uczestnikiem Programu jest szkoła konkretnego poziomu edukacyjnego: szkoła podstawowa, gimnazjum lub szkoła ponadgimnazjalna. Zespół Szkół może zgłosić się do Programu jako osobna jednostka tylko w przypadku, gdy w jego skład wchodzi szkoły będące na jednym poziomie edukacyjnym. Jeśli w ramach Zespołu Szkół istnieją placówki różnych poziomów edukacyjnych, każda z nich powinna zgłosić się do Programu osobno.
2. Warunkiem udziału szkoły w Programie jest wypełnienie przez nią formularza zgłoszeniowego szkoły, a następnie formularza zgłoszeniowego dla członków Zespołu.
- 3. Zgłoszenie do Programu jest dwustopniowe:**
 - a. W pierwszym kroku rejestruje się szkoła - zgłoszenia szkoły dokonuje dyrektor szkoły.
 - b. Po zgłoszeniu szkoły do Programu mogą rejestrować się członkowie Zespołu 2.0: dyrektor oraz chętni nauczyciele.
4. Dyrektor szkoły rejestruje szkołę do Programu poprzez poprawne wypełnienie i wysłanie formularza zgłoszeniowego online, znajdującego się na stronie internetowej Programu oraz Platformie Programu, zgodnie z instrukcją tam zamieszczoną, w terminie przewidzianym w harmonogramie. W ciągu 1 dnia roboczego mailowe potwierdzenie wypełnienia formularza wraz ze zgłoszeniem szkoły zostaną wysłane na adresy mailowe dyrektora i koordynatora szkoły, podane w formularzu rejestracyjnym. Wydrukowane zgłoszenie, opatrzone pieczętką i podpisem dyrektora należy odesłać na adres Centrum Edukacji Obywatelskiej, Noakowskiego 10/5, 00-666 Warszawa.

5. Do Programu muszą zgłosić się: dyrektor (lub wicedyrektor, pełniący funkcję dyrektora w programie), szkolny koordynator (wybrany spośród nauczycieli) i dowolna liczba nauczycieli ze szkoły (co najmniej trzech). Szkolny koordynator oraz dyrektor w momencie wypełniania formularza zgłoszeniowego podejmują decyzję, czy chcą realizować w Programie również zadania nauczyciela.
6. Dyrektor, koordynator i nauczyciele rejestrują się do Programu indywidualnie. Warunkami przystąpienia do Programu są:
 - a. poprawne wypełnienie formularza rejestracyjnego online w terminie przewidzianym w harmonogramie
 - b. akceptacja postanowień niniejszego Regulaminu.
7. Konto zarejestrowanego członka Zespołu aktywowane jest poprzez kliknięcie w link aktywacyjny, wysyłany przez system na adres e-mail, podany podczas rejestracji.
8. Dyrektor zgłaszający szkołę do udziału w Programie oraz każdy członek Zespołu zgłaszający się do udziału w programie akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
9. Szkoły można zgłaszać do udziału w programie w terminie przewidzianym w harmonogramie. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo przyjęcia zgłoszenia szkoły, dyrektora, koordynatora oraz nauczyciela po terminie podanym w harmonogramie.
10. W ramach Programu szkoły muszą założyć jeden blog na szkołę na platformie blogów CEO. Blog może zostać założony wyłącznie przez koordynatora szkoły zarejestrowanej do udziału w bieżącej edycji Programu.
11. W wersji bezpłatnej Programu prowadzenie bloga jest obowiązkowe i ma wpływ na uzyskanie przez szkołę Dyplomu za udział w Programie.
12. W wersji bezpłatnej Programu każda szkoła musi założyć jednego bloga. Założenie większej ilości blogów nie jest możliwe. W wersji bezpłatnej Programu blog jest zakładany i prowadzony przez szkolnego koordynatora, a do jego współprowadzenia można zaprosić Dyrektora, nauczycieli oraz uczniów szkoły. Decyzję o tym, czy blog będzie prowadzony jedynie przez koordynatora, czy będzie blogiem grupowym, oraz jak liczny będzie zespół redaktorów blogowych (uczniów, nauczycieli i/lub Dyrektora) podejmuje Zespół 2.0 na czele ze szkolnym koordynatorem.

§4 ZASADY PROGRAMU

1. Uczestnictwo w Programie jest dobrowolne.
2. **Szkoła może wybrać wersję programu, w której chce uczestniczyć - wersje programu różnią się wsparciem udzielanym członkom Zespołu:**
 - a. wersję płatną - zobacz §4.1 ZASADY PROGRAMU- WERSJA PŁATNA
 - b. wersję bezpłatną - zobacz §4.2 ZASADY PROGRAMU- WERSJA BEZPŁATNA
1. Każdy członek Zespołu posiada swoje konto na Platformie Programu, na którym po zalogowaniu ma udostępnione materiały merytoryczne i programowe.
2. Każdy członek Zespołu dostaje minimum 4 mailingi w trakcie trwania programu z dodatkowymi materiałami, dobranymi do wybranych przez niego zadań.
3. Dyrektor i szkolny Koordynator w obu wersjach mogą łączyć swoje funkcje z funkcją nauczyciela, nie mogą jednak łączyć funkcji Dyrektora z funkcją Koordynatora Programu. W przypadku ustąpienia nauczyciela ze stanowiska szkolnego koordynatora Programu, jego obowiązki zobowiązany jest przejąć inny członek Zespołu 2.0. Zespół 2.0 musi niezwłocznie

powiadomić o tym fakcie Organizatorów, podając nazwę szkoły, imiona i nazwiska ustępującego i nowego szkolnego koordynatora. Nowy szkolny koordynator zobowiązany jest kontynuować wypełnianie zadań poprzednika, zgodnie z harmonogramem Programu.

4. Od członków Zespołu 2.0 wymagana jest podstawowa umiejętność posługiwania się komputerem, posiadanie własnego konta poczty elektronicznej (adres e-mail) i dostęp do Internetu

§4.1 ZASADY PROGRAMU - WERSJA PŁATNA

1. Każdy członek Zespołu posiada swoje konto na Platformie Programu, w wersji płatnej zamieszcza tam opisy swoich działań.
2. Na Platformie Programu członkami Zespołu wersji płatnej opiekują się moderatorzy, którzy wysyłają im Informacje zwrotne do opisów.
3. Blogi członków Zespołu są moderowane.
4. Uczestnicy mają pierwszeństwo przy zgłoszeniu na Ogólnopolski Festiwal Szkoły z Klasą 2.0
5. Opłata za uczestnictwo szkoły jest jednorazowa i wynosi 250 PLN brutto za udział wszystkich
6. Członkowie Zespołu 2.0 w ramach uczestnictwa w Programie:
 - a. współpracują z pozostałymi członkami Zespołu 2.0;
 - b. wykonują zadania w Programie zgodnie z harmonogramem i z wytycznymi CEO;
 - c. zobowiązują się do terminowego opisywania swoich działań na platformie programu;
 - d. zamieszczają na platformie materiały, zadania, zdjęcia wykorzystane i wypracowane w trakcie realizacji zaplanowanych wcześniej działań;
 - e. uwzględniają w opisie wskazówki otrzymane od moderatorów Programu i wprowadzają ewentualne poprawki;
 - f. kontaktują się z Organizatorami Programu.
7. Opisy działań i materiały zamieszczane przez członków Zespołu w wersji płatnej na Platformie Programu są dostępne dla wszystkich użytkowników sieci. Wszystkie inne elementy konta członka Zespołu (np. wiadomości wysyłane do innych użytkowników platformy, komentarze moderatorów) są prywatne i niewidoczne dla innych.
8. W wersji płatnej chętni nauczyciele mogą również przyjąć rolę opiekuna bloga uczniowskiego. Każdy blog uczniowski powinien mieć takiego opiekuna. Wybór opiekuna dokonywany jest przez ucznia-założyciela bloga. Blog staje się wtedy widoczny na wizytówce wybranego nauczyciela na platformie Programu i jest równoznaczne z informacją, że dany nauczyciel jest opiekunem tego bloga. W przypadku braku wyboru opiekuna, blog zostaje domyślnie przypisany do wizytówki szkolnego koordynatora. Na prośbę nauczyciela lub koordynatora Organizatorzy w każdej chwili mogą przypisać blog do wizytówki dowolnego nauczyciela zarejestrowanego do udziału w Programie.
9. W wersji płatnej nauczyciele, będący opiekunami blogów uczniowskich zobowiązują się do:
 - a. regularnego wsparcia ucznia/uczniów w kwestii zdobywania przez nich odznak blogowych przewidzianych w danej edycji Programu;
 - b. monitorowania wszelkich treści oraz materiałów upublicznianych przez uczniów, powstałych w ramach działań prowadzonych w Programie, w tym w szczególności zapisów umieszczanych przez uczniów na platformie blogów CEO zgodnie z Regulaminem platformy blogów CEO, który dostępny jest na stronie blogiceo.nq.pl. W przypadku stwierdzenia faktu upublicznienia przez uczniów wpisów naruszających

przepisy prawa, lub prawem chronione dobra osób trzecich, w tym prawo do wizerunku, nauczyciel/opiekun niezwłocznie powiadomi o tym Organizatorów;

- c. zebrania od rodziców lub opiekunów prawnych uczniów zgód na prowadzenie przez ucznia/uczniów bloga na platformie blogów CEO w ramach Programu, a tym samym założenia konta w serwisie CEO. Zgody te powinny być przechowywane w szkole. Na prośbę Organizatorów w każdej chwili opiekun bloga powinien móc przesłać skan ww. zgód do Sekretariatu Programu na adres: szkolazklasa2zero@ceo.org.pl. „Zgoda na prowadzenie bloga” stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu platformy blogowej CEO i jest dostępna na Platformie blogów: blogiceo.nq.pl oraz w materiałach dla nauczycieli na platformie internetowej Programu.

10. Zadania uczniów:

- a. realizują działania pod opieką nauczyciela;
- b. w wersji płatnej Programu chętni uczniowie prowadzą blog na platformie blogów CEO, opisują swoje zadania i doświadczenia związane z udziałem w Programie, wymieniają się komentarzami i opiniami z innymi uczniami oraz zdobywają odznaki proponowane na blogach w danej edycji programu. Wytyczne i podpowiedzi do zdobycia poszczególnych odznak znajdują się na blogu Programu blogiceo.nq.pl/szkola2zero oraz w materiałach dostępnych na platformie internetowej Programu.

11. Zadania Organizatorów:

- a. zapewniają członkom Zespołu 2.0 dostęp do platformy internetowej;
- b. zapewniają dostęp do platformy blogów CEO dla uczniów i chętnych nauczycieli;
- c. opracowują i zapewniają dostęp do materiałów edukacyjnych oraz materiałów pomocniczych do realizacji Programu;
- d. zapewniają opiekę moderatorów, pomoc merytoryczną i metodyczną;
- e. organizują i prowadzą szkolenia i konferencje dla nauczycieli i dyrektorów wspierających ich pracę w Programie;
- f. organizują i prowadzą otwarte debaty na ważne tematy związane z edukacją;
- g. prowadzą stronę internetową Programu www.ceo.org.pl/szkolazklasa2zero;
- h. regularnie wysyłają newsletter, mailingi (tzw. Zasobnik 2.0) i ważne informacje do osób biorących udział w Programie;
- i. organizują finałową galę Programu: Ogólnopolski Festiwal Szkoły z Klasą 2.0.
- j. promują Program w mediach, w szczególności w papierowym i internetowym wydaniu „Gazety Wyborczej”;
- k. archiwizują zebrane materiały i wykorzystują w publikacjach naukowych i edukacyjnych.
- l. wydają certyfikaty szkołom oraz dyplomy Członkom Zespołu 2.0 uczestniczącym w wersji płatnej Programu.

12. Za rezygnację Członka Zespołu 2.0 z udziału w programie w wersji płatnej Organizatorzy uznają:

- a. Brak zalogowania na platformie w terminie 3 miesięcy od zakończenia rejestracji do programu;
- b. Niezamieszczenie opisów działań na platformie w terminie 2 miesięcy od daty przewidzianej w harmonogramie w przypadku wersji płatnej programu. W przypadku braku możliwości wywiązania się przez członka Zespołu 2.0 ze zobowiązań, o których mowa w Regulaminie we wskazanych terminach ze względów losowych, jest on zobowiązany przed ich upływem poinformować o tym Organizatorów i wnieść o przedłużenie terminu;

- c. Informację wysłaną mailem do Organizatorów Programu o rezygnacji z udziału przez członka Zespołu.

§4.2 ZASADY PROGRAMU - WERSJA BEZPŁATNA

1. Każdy członek Zespołu programu posiada swoje konto na Platformie Programu, w wersji bezpłatnej nie może jednak opisywać na nim swoich działań.
2. Uczestnicy w wersji bezpłatnej na Platformie Programu nie są objęci wsparciem moderatorów.
3. Szkoła musi założyć jednego bloga - indywidualnego (prowadzonego przez koordynatora programu) lub grupowego (prowadzonego przez koordynatora programu i współprowadzonego przez uczniów, nauczycieli i/lub Dyrektora). Na tym blogu moderowane są jedynie wpisy programowe, od których zależy, czy szkoła zaliczy Program.
4. Nauczyciel może zgłosić swoje zadanie do udziału w Ogólnopolskim Festiwalu Szkoły z Klasą 2.0 tylko pod warunkiem, jeśli zostało ono opisane na blogu szkoły według wytycznych przygotowanych i zamieszczonych na Platformie Programu w materiałach do każdego zadania.
5. Członkowie Zespołu 2.0 w ramach uczestnictwa w Programie:
 - a. współpracują z pozostałymi członkami Zespołu 2.0;
 - b. wykonują zadania w Programie zgodnie z harmonogramem i z wytycznymi CEO;
 - c. kontaktują się z Organizatorami Programu.
6. Jeśli blog szkolny będzie współprowadzony przez uczniów, jeden z nauczycieli musi również przyjąć rolę opiekuna bloga uczniowskiego.
7. Uczniowie i nauczyciele współprowadzący blog szkolny mogą zdobywać specjalne odznaki akcyjne na blogach. Nie mogą jednak zdobywać odznak programowych, przeznaczonych dla blogów w wersji płatnej.
8. Nauczyciel będący opiekunem blogujących uczniów zobowiązuje się do:
 - a. wspierania uczniów w zdobywaniu specjalnych odznak akcyjnych na blogach;
 - b. monitorowania wszelkich treści oraz materiałów upublicznianych przez uczniów, powstałych w ramach działań prowadzonych w Programie, w tym w szczególności zapisów umieszczanych przez uczniów na platformie blogów CEO zgodnie z Regulaminem platformy blogów CEO, który dostępny jest na stronie blogiceo.nq.pl. W przypadku stwierdzenia faktu upublicznienia przez uczniów wpisów naruszających przepisy prawa, lub prawem chronione dobra osób trzecich, w tym prawo do wizerunku, nauczyciel/opiekun niezwłocznie powiadomi o tym Organizatorów;
 - c. zebrania od rodziców lub opiekunów prawnych uczniów zgód na prowadzenie przez ucznia/uczniów bloga na platformie blogów CEO w ramach Programu, a tym samym założenia konta w serwisie CEO. Zgody te powinny być przechowywane w szkole. Na prośbę Organizatorów w każdej chwili opiekun bloga powinien móc przesłać skan ww. zgód do Sekretariatu Programu na adres: szkolazklasa2zero@ceo.org.pl. „Zgoda na prowadzenie bloga” stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu platformy blogowej CEO i jest dostępna na Platformie blogów: blogiceo.nq.pl oraz w materiałach dla nauczycieli na platformie internetowej Programu.
9. Zadania uczniów:
 - a. realizują działania pod opieką nauczyciela;
 - b. jeśli chętni uczniowie współprowadzą blog szkolny na platformie blogów CEO, opisują na nim swoje zadania i doświadczenia związane z udziałem w Programie, wymieniają się

komentarzami i opiniami z innymi uczniami oraz zdobywają odznaki akcyjne proponowane na blogach w danej edycji programu. Wytyczne i podpowiedzi do zdobycia poszczególnych odznak znajdują się na blogu Programu blogiceo.nq.pl/szkola2zero oraz w materiałach dostępnych na platformie internetowej Programu

10. Zadania Organizatorów:

- a. zapewniają członkom Zespołu 2.0 dostęp do platformy internetowej;
- b. zapewniają dostęp do platformy blogów CEO dla uczniów i chętnych nauczycieli;
- c. opracowują i zapewniają dostęp do materiałów edukacyjnych oraz materiałów pomocniczych do realizacji Programu;
- d. zapewniają pomoc merytoryczną i metodyczną;
- e. organizują i prowadzą szkolenia i konferencje dla nauczycieli i dyrektorów wspierających ich pracę w Programie;
- f. organizują i prowadzą otwarte debaty na ważne tematy związane z edukacją;
- g. prowadzą stronę internetową Programu www.ceo.org.pl/skolazklasa2zero;
- h. regularnie wysyłają newsletter, mailingi, (w tym tzw. Zasobnik 2.0) i ważne informacje do osób biorących udział w Programie;
- i. organizują finałową galę Programu: Ogólnopolski Festiwal Szkoły z Klasą 2.0.
- j. promują Program w mediach, w szczególności w papierowym i internetowym wydaniu „Gazety Wyborczej”;
- k. archiwizują zebrane materiały i wykorzystują w publikacjach naukowych i edukacyjnych.
- l. wydają dyplomy dla szkół oraz zaświadczenia o udziale w programie nauczycielom, dyrektorowi i koordynatorowi w wersji bezpłatnej Programu.
- m. Koordynator otrzymuje dodatkowy dyplom za koordynację działań.

11. Za rezygnację Członka Zespołu 2.0 z udziału w programie w wersji bezpłatnej Organizatorzy uznają:

- a. Brak zalogowania na platformie w terminie 3 miesięcy od zakończenia rejestracji do programu;
- b. Informację wysłaną mailem do Organizatorów Programu o rezygnacji z udziału przez członka Zespołu.

§5 ZAKOŃCZENIE PROGRAMU

1. Aby ukończyć program szkoła musi spełnić określone warunki:

- a. w wersji płatnej - zobacz §5.1 ZAKOŃCZENIE PROGRAMU - WERSJA PŁATNA
- b. w wersji bezpłatnej - zobacz §5.2 ZAKOŃCZENIE PROGRAMU - WERSJA BEZPŁATNA

§5.1 ZAKOŃCZENIE PROGRAMU - WERSJA PŁATNA

1. Wszystkie szkoły uczestniczące w wersji płatnej Programu mogą ubiegać się o Certyfikat 2.0 oraz tytuł Szkoły z Klasą 2.0.
2. Szkoła uczestnicząca w wersji płatnej Programu uzyska Certyfikat 2.0 oraz tytuł Szkoły z Klasą 2.0, jeśli Program ukończą co najmniej trzy osoby ze szkoły, w tym: Dyrektor szkoły, Szkolny Koordynator Programu oraz co najmniej troje różnych nauczycieli (Dyrektor i Szkolny Koordynator mogą łączyć swoją funkcję z funkcją nauczyciela).

3. W wersji płatnej Program zostaje ukończony przez każdego Członka Zespołu 2.0, który:
 - a. zrealizuje i opíše w terminie wszystkie zadania w Programie;
 - b. zrealizuje i opíše zadania zgodnie z wytycznymi CEO;
 - c. uwzględni w opisie wskazówki otrzymane od moderatorów Programu i naniesie ewentualne poprawki w terminie przewidzianym w harmonogramie.
4. Po zakończeniu Programu każdy członek Zespołu 2.0, który ukończy Program, otrzyma wysłany pocztą imienny dyplom ukończenia programu, określający pełnioną funkcję w Programie.
5. Nauczyciele otrzymają w formie elektronicznej dostęp do wzoru dyplomów dla uczniów, którzy brali udział w Programie. Organizatorzy przewidują dwa rodzaje dyplomów dla uczniów: za udział w Programie oraz za udział w Programie i prowadzenie bloga. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zamieszczenia na wzorach dyplomów wybranych odznak blogowych.
6. Rezygnacja z udziału w Programie w trakcie jego trwania, bądź niezaliczenie Programu przez niektórych Członków Zespołu 2.0 nie wpływa na możliwość uzyskania Certyfikatu 2.0 przez szkołę, o ile tylko Program ukończyli: dyrektor, szkolny koordynator oraz przynajmniej 3 nauczycieli.
7. Rezygnacja z udziału w programie przez któregokolwiek z Członków Zespołu 2.0 nie wpływa na możliwość uzyskania imiennych dyplomów przez pozostałych Członków Zespołu 2.0.
8. Za rezygnację Członka Zespołu 2.0 z udziału w Programie Organizatorzy uznają:
 - a. Brak zalogowania na platformie w terminie 3 miesięcy od zakończenia rejestracji do Programu;
 - b. Niezamieszczenie opisów działań na platformie w terminie 2 miesięcy od daty przewidzianej w harmonogramie. (W przypadku braku możliwości terminowego wywiązania się przez Członka Zespołu 2.0 ze zobowiązań, o których mowa w Regulaminie ze względów losowych, jest on zobowiązany przed upływem wyznaczonego terminu poinformować o tym Organizatorów i wnieść o jego przedłużeniu);
 - c. Informację wysłaną mailem do Organizatorów Programu o rezygnacji z udziału przez członka Zespołu.
9. W wybranych przypadkach (w szczególności, jeśli jest to warunek niezbędny do uzyskania przez szkołę Certyfikatu) istnieje w trakcie roku szkolnego możliwość wyznaczenia przez szkołę zastępstwa dla członka Zespołu, który z przyczyn losowych nie może kontynuować udziału w Programie. Szkoła ma obowiązek niezwłocznie poinformować Organizatorów o takiej potrzebie.
10. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do ostatecznej decyzji dotyczącej przyznania Certyfikatów szkole, dyplomów nauczycielom i uczniom lub odmowy ich przyznania w ramach Programu.

§5.2 ZAKOŃCZENIE PROGRAMU - WERSJA BEZPŁATNA

1. Wszystkie szkoły uczestniczące w wersji bezpłatnej Programu mogą ubiegać się o dyplom ukończenia programu. Dyplom dla szkoły zostanie wysłany pocztą tradycyjną.
2. Poszczególni uczestnicy wersji bezpłatnej otrzymują zaświadczenia o udziale w programie. Koordynator otrzymuje dodatkowo dyplom za koordynację działań. Zaświadczenia wysyłane są mailowo do koordynatora programu, który w szkole drukuje je i wręcza członkom Zespołu.
3. Szkoła uczestnicząca w wersji bezpłatnej ukończy program i otrzyma dyplom pod warunkiem, jeśli uczestnicy zrealizują swoje zadania, a koordynator opíše je na blogu szkolnym,

we wpisach podsumowujących każdy z semestrów. Wpisy muszą być zamieszczone terminowo, zgodne z wytycznymi Organizatorów i zostać zatwierdzone przez moderatora blogowego.

- a. W wersji bezpłatnej nauczyciel wybiera jedną ścieżkę na semestr i realizuje jej zadania z uczniami zgodnie z wytycznymi CEO
- b. Dyrektor wybiera jedno zadanie z listy i w pierwszym semestrze je planuje, a w drugim realizuje, zgodnie z wytycznymi CEO.
- c. Koordynator zgodnie z wytycznymi CEO:
 - zakłada jeden, obowiązkowy blog szkolny na platformie blogów CEO
 - realizuje swoje zadania programowe (jedno na semestr)
 - koordynuje działania Zespołu 2.0 w szkole
 - opisuje realizację swoich zadań i podsumowuje we wpisie programowym na blogu działania całej szkoły w danym semestrze. Koordynator musi zamieścić na blogu szkolnym minimum dwa wpisy programowe rocznie - po jednym na semestr.
4. Nauczyciele otrzymają w formie elektronicznej dostęp do wzoru dyplomów dla uczniów, którzy brali udział w Programie. Organizatorzy przewidują dwa rodzaje dyplomów dla uczniów: za udział w Programie oraz za udział w Programie i współprowadzenie bloga.
5. Za rezygnację Członka Zespołu 2.0 z udziału w Programie Organizatorzy uznają:
 - a. Brak zalogowania na platformie w terminie 3 miesięcy od zakończenia rejestracji do Programu;
 - b. Informację wysłaną mailem do Organizatorów Programu o rezygnacji z udziału przez członka Zespołu.
6. W wybranych przypadkach istnieje w trakcie roku szkolnego możliwość wyznaczenia przez szkołę zastępstwa dla koordynatora, który z przyczyn losowych nie może kontynuować udziału w Programie. Szkoła ma obowiązek niezwłocznie poinformować Organizatorów o takiej potrzebie.
7. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do ostatecznej decyzji dotyczącej przyznania dyplomu ukończenia programu lub odmowy jego przyznania w ramach Programu.

§6 PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszystkie Materiały przekazane Uczestnikowi i członkom Zespołu, jak również udostępniane przez Organizatora, w ramach Programu, w tym m.in. teksty, grafiki, zdjęcia, dźwięki, filmy i inne materiały powstałe w ramach Programu (utwory), jak również szata graficzna oraz wybór i układ treści z opublikowanych materiałów edukacyjnych i promocyjnych, są chronione prawami własności intelektualnej, w tym prawami autorskimi, które przysługują Organizatorowi - CEO.
2. Wszelkie materiały powstałe lub udostępnione w trakcie prowadzenia Programu i upublicznione przez CEO można kopiować i przechowywać oraz drukować wyłącznie w celach niekomercyjnych z zachowaniem informacji o źródle pochodzenia materiałów. CEO nie zezwala na jakiegokolwiek upowszechnianie, wprowadzanie zmian, przesyłanie, drukowanie, powielanie, publiczne odtwarzanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia Programu, z wyjątkiem niekomercyjnego użycia w celach edukacyjnych.

3. W przypadku, gdy Materiały publikowane są na innych zasadach (np. jako licencje Creative Commons) – informacja o tym zostanie w czytelny sposób zamieszczona przez Organizatora na Materiałach.
4. Wykorzystanie materiałów powstałych w trakcie prowadzenia Programu do celów komercyjnych lub innych niż użytek prywatny wymaga każdorazowo pisemnej zgody Organizatorów.
5. Z chwilą przesłania przez Członków Zespołu 2.0 w ramach Programu jakichkolwiek utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej Prawo autorskie), przy czym pojęcie utworu obejmuje zarówno utwór, jak i jego artystyczne wykonanie, wideogram i fonogram: zdjęcia, grafiki, tekstu, filmu, nagrania dźwiękowego lub innego materiału edukacyjnego), lub z chwilą opublikowania ich na Platformie Programu i/lub platformie blogowej Członek Zespołu 2.0 udziela CEO nieodpłatnej, niewyłącznej i nieodwołalnej licencji do korzystania z tych utworów/przedmiotów praw pokrewnych na czas nieoznaczony, z prawem do udzielania sublicencji w granicach pierwotnej licencji, w kraju i za granicą, w całości lub we fragmentach, jako utworu odrębnego lub wspólnie z innymi utworami, a także do udostępniania całości lub fragmentów utworu/przedmiotu praw pokrewnych osobom trzecim, w zakresie następujących pól eksploatacji w tym wskazanych w art. 50 i 86 Prawa autorskiego, a w szczególności następujących:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu/ów - wytwarzanie egzemplarzy bez ograniczeń, w tym bez względu na technikę (np. techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, cyfrową), ilość i wielkość nakładu;
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór/utwory/przedmioty praw pokrewnych utrwalono, - wprowadzanie do obrotu, najem, użyczenie oryginału albo egzemplarzy,
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu/utworów/przedmiotów praw pokrewnych w sposób inny niż wskazany w lit. b powyżej: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie (drogą przewodową/bezprzewodową), a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym sieciach informatycznych i teleinformatycznych (w tym Internet/urządzenia mobilne).
6. Licencja obejmuje także:
 - a. zezwolenie do wykonywania prawa zależnego, tj. prawa do wyrażania zgody na rozporządzenie i korzystanie z opracowań;
 - b. zgodę na wprowadzanie wszelkich zmian i modyfikacji koniecznych w celu wykorzystania w ramach prowadzonej przezeń działalności;
 - c. upoważnienie udzielone do wykonywania w imieniu Uczestnika w stosunku do utworów/przedmiotów praw pokrewnych praw osobistych;
7. CEO zobowiązuje się udostępnić wszystkie materiały powstałe w trakcie realizacji Programu na licencjach umożliwiających wykorzystywanie oraz dokonywanie opracowań wyżej wymienionych materiałów w celach edukacyjnych oraz dalsze udostępnianie tych materiałów na tych samych warunkach (CC-BY-SA-NC).
8. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo, a Uczestnicy Programu wyrażają zgodę na podanie do publicznej wiadomości ich imion i nazwisk, informacji o udziale w Programie oraz na nieodpłatne publikowanie nadesłanych przez nich materiałów i zdjęć, jak również

na publikowanie wywiadów z nimi na łamach "Gazety Wyborczej", na stronach internetowych Centrum Edukacji Obywatelskiej, w portalu wyborcza.pl oraz innych wydawnictwach związanych z Programem.

9. Członek Zespołu 2.0 przystępujący do Programu oświadcza, że:
 - a. nie będzie przekazywał w związku z Programem utworów/przedmiotów praw pokrewnych naruszających prawa, w tym prawa własności intelektualnej oraz dobra osobiste (np. prawo do wizerunku, prywatności) osób trzecich.
 - b. przysługują mu majątkowe prawa własności intelektualnej w stosunku do przekazanych utworów/przedmiotów praw pokrewnych oraz że prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich, nie stanowią przedmiotu jakichkolwiek postępowań prawnych, w tym sądowych, administracyjnych lub egzekucyjnych jak również, że brak jest jakichkolwiek przeszkód prawnych do udzielenia Organizatorowi Licencji w zakresie określonym w Umowie, w przeciwnym razie członek Zespołu ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność wobec osób, których prawa naruszył. W takim przypadku Członek Zespołu 2.0 zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody związane z nieprawdziwością powyższych oświadczeń, w tym pokryć koszty obsługi prawnej. Gdyby po nadesłaniu utworów do CEO okazało się, że określone utwory/przedmioty praw pokrewnych mogły naruszać cudze prawa, Członek Zespołu 2.0 zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym CEO w formie pisemnej.
10. W przypadku wątpliwości co do prawdziwości powyższych, wskazanych w pkt. 9 a) i b), oświadczeń, CEO może zawiesić udział Członka Zespołu 2.0 w Programie do czasu wyjaśnienia.
11. Jeśli w utworach nadesłanych do CEO lub zamieszczanych na Platformie Programu (w szczególności filmach, zdjęciach) znajduje się wizerunek uczniów, Członek Zespołu 2.0 zobowiązuje się do zebrania od rodziców lub opiekunów prawnych uczniów zgody na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku dziecka przez CEO. Zgoda jest do pobrania na stronie internetowej programu: www.ceo.org.pl/pl/szkola2zero/news/regulamin. Oryginały zgód powinny być przechowywane w szkole, natomiast ich skan przesłany niezwłocznie do Sekretariatu Programu mailem na adres: szkolazklasa2zero@ceo.org.pl lub faksem na nr 22 825 85 40 wew. 102. Zgoda stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
12. Kwestia przeniesienia majątkowych praw autorskich/praw pokrewnych do utworu/przedmiotu praw pokrewnych, który powstał na indywidualne zamówienie osoby trzeciej, np. sponsora, zostanie uregulowana w odrębnym porozumieniu pomiędzy taką osobą trzecią a autorem utworu/przedmiotu praw pokrewnych.
13. W wypadku nadesłania przez członka Zespołu 2.0 materiałów, co do których wystąpi podejrzenie naruszenia prawa ochrony własności intelektualnej (np. plagiat), jego udział w Programie zostaje zawieszony do czasu jednoznacznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji przez Organizatorów.

§7 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszystkie dane osobowe są zbierane, przetwarzane i udostępniane na zasadach zgodnych z obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej prawem.
2. Administratorem danych osobowych zbieranych podczas realizacji Programu jest Centrum Edukacji Obywatelskiej z siedzibą w Warszawie, ul. Noakowskiego 10.
3. Członek Zespołu 2.0 podaje swoje dane osobowe dobrowolnie. Podanie danych jest niezbędne do uczestnictwa w Programie.

4. Poprzez zaznaczenie odpowiednich pól w formularzu rejestracyjnym do Programu Członek Zespołu 2.0 wyraża zgodę na przetwarzanie przez CEO swoich danych osobowych udostępnianych podczas realizacji Programu w celach komunikacyjnych, archiwalnych, naukowych, dydaktycznych, statystycznych, sprawozdawczości wobec sponsorów i organów nadzorujących działalność CEO oraz przedstawienia oferty Programowej CEO, w tym w szczególności do publikacji danych na stronach internetowych oraz w "Gazecie Wyborczej", a także w okolicznościowych wydawnictwach związanych z Akcją.
5. Dane, o których mowa wyżej, obejmują w przypadku nauczycieli i dyrektorów: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, nauczany przedmiot, nazwa i adres szkoły w której pracuje oraz inne dane umieszczone przez nauczyciela na jego na Platformie Programu.
6. Na zasadach przewidzianych przepisami ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku użytkownik ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania.

§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Podmiotem reprezentującym Organizatorów w kontaktach z Uczestnikami jest CEO.
2. Organizatorzy udostępnią nieodpłatnie niniejszy Regulamin na stronie internetowej szkolazklasa.pl oraz w sposób umożliwiający uczestnikom Programu pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie jego treści za pomocą systemów teleinformatycznych, którymi się oni posługują.
3. Wszelkie uwagi i zgłoszenia dotyczące naruszeń niniejszego Regulaminu należy przysyłać na adres e-mail Dyrektorki Programu: agata.luczynska@ceo.org.pl lub na adres pocztowy CEO: ul. Noakowskiego 10/1, 00-666 Warszawa z dopiskiem: uwagi do Regulaminu Programu Szkoła z Klasą 2.0.
4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie powiadomienia uczestników Programu poprzez przesłanie informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian w Regulaminie na stronie internetowej Programu.
5. W przypadku zastrzeżeń uczestników Programu co do prawidłowości jego przebiegu, mogą oni zgłosić reklamację na piśmie do dnia 30 września 2016 r. przysyłając ją na adres: Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej, ul. Noakowskiego 10/1, 00-666 Warszawa, z dopiskiem Szkoła z Klasą 2.0. Po przekroczeniu określonego powyżej terminu reklamacje nie będą rozpatrywane. Zgłoszone w prawidłowym terminie reklamacje będą rozpatrywane w ciągu 30 dni przez powołaną w tym celu komisję.